

Wenn Sie als Baufinanzierer:in an unseren Produkten interessiert sind und bestellen wollen, möchten wir Ihnen zwei zentrale Punkte erläutern, um mögliche noch offenen Fragen vorab zu beantworten. Damit wollen wir einen reibungslosen Ablauf gewährleisten und Ihnen als Baufinanzierer:in einen Überblick verschaffen.

Laut unserer Erfahrung gibt es zwei Punkte, bei denen es vorab detaillierten Klärungsbedarf gibt:

UNSERE ZAHLUNGSARTEN

Grundriss Butler bietet vier verschiedene Zahlungsarten an. Da erfahrungsgemäß die Optionen »Vorkasse« und »Auf Rechnung« am häufigsten zu Rückfragen führen, erläutern wir Ihnen diese im Folgenden näher:

Vorkasse

Zunächst etwas Grundsätzliches bei Bestellungen auf Vorkasse: Wir starten erst mit der Bearbeitung einer Bestellung, wenn die Zahlung bei uns eingegangen ist oder wir den schriftlichen Hinweis erhalten, wir mögen auch vorher mit dem Auftrag beginnen.

Dies eröffnet Ihnen aber auch die Möglichkeit die Vorkasse Option zu wählen und die Rechnung an Ihren Kunden/Ihre Kundin weiterzuleiten, damit dieser die Rechnung vorab begleicht. Diese Option ist die perfekte Wahl, wenn es sich um einen Neukunden/eine Neukundin von Ihnen handelt und Sie mit dem Start des Projektes erst beginnen wollen, wenn der Kunde/die Kundin gezahlt hat. Bitte bedenken Sie in diesem Zusammenhang, dass eine Erinnerung an die Zahlung auf Vorkasse an die von Ihnen hinterlegten Kontaktdaten versendet wird.

Auf Rechnung

Bei der Bestellung auf Rechnung legen wir direkt los mit der Bearbeitung. Das bedeutet, dass wir in Vorleistung gehen und Sie oder Ihr Kunde/Ihre Kundin bequem innerhalb der Zahlungsfrist die Rechnung begleichen können. Diese Option bietet sich insbesondere für Ihre Bestandskunden/Bestandskundinnen an.

WER DER BESTELLENDEN KUNDE IST

Es gibt zwei verschiedene Szenarien hinsichtlich der Kundenbeziehung zwischen Ihnen und uns, dem Grundriss Butler.

Sie selbst sind bestellender Kunde/bestellende Kundin

Wenn Sie selbst der/die bestellende Kunde/Kundin bei Grundriss Butler sind, können Sie die von uns gelieferten Produkte Ihrem eigenen Kunden/Ihrer eigenen Kundin in Rechnung stellen oder die Kosten als Service übernehmen. Bitte beachten Sie, dass Sie bei dem Auftrag für sämtliche Fragen unsere Ansprechpartner:in sind.

Ihr Kunde/Ihre Kundin ist bestellender Kunde/bestellende Kundin

In diesem Szenario haben Sie bei der Bestellung direkt die Kontaktdaten Ihres Kunden/Ihrer Kundin eingegeben, womit dieser/diese automatisch auch der/die bestellende Kunde/Kundin ist. Das bedeutet auch, dass wir uns an Ihren Kunden/Ihre Kunden wenden, wenn die Notwendigkeit für Rücksprachen aufkommt.

Sollten Sie weitere Fragen zu unserer Arbeitsweise haben, können Sie uns gerne kontaktieren.